

平成30年度

町村等職員採用試験事務の手引き

長野県町村会

目 次

1	統一試験日及び試験科目等	1
2	試験科目及び出題分野	2
3	料金の負担	6
4	試験の実施	7
5	試験実施計画書及び受験申込人員報告書の提出	8
6	職種符号及び受験番号	9
7	問題集等の取扱い	10
8	採点結果の通知	10
9	面接試験技法研修教材の販売、人事試験に関する相談等	11
◎平成 30 年度問題集等提供可能な試験実施日一覧		12
採用試験実施に係る事務フロー		13
(様式第 1 号)平成 30 年度町村等職員採用試験実施計画書		14
(様式第 2 号)平成 30 年度町村等職員採用試験受験申込人員報告書		15
解答用紙(教養)見本		16
解答用紙(行政選択制)見本		17
<採点結果>		
・教養得点度数分布表〔例〕		18
・統一試験高得点順一覧・受験番号順一覧〔例〕		19
・個別試験高得点順一覧・受験番号順一覧〔例〕		20
・平均点・標準偏差一覧表〔例〕		21
・検査 F－A 個人別プロフィール〔例〕		22
・検査 J 個人別プロフィール〔例〕		23
・検査 S 個人別プロフィール〔例〕		24
・検査 E B 個人別プロフィール〔例〕		25

長野県町村会（以下「町村会」という。）では、町村（一部事務組合等を含む。以下「町村等」という。）に代わり、公益財団法人 日本人事試験研究センター（以下「センター」という。）と委託契約を締結し、町村等が実施する職員採用試験の問題集、解答用紙の部数とりまとめ及び送付等を行っています。

平成30年度の事務について、下記事項にご留意のうえ実施願います。

1 統一試験日及び試験科目等

	統一試験日	試験利用の目安		試験科目・各種検査
第1回	平成30年 7月22日(日)	大学卒・短大卒・高専卒		教養試験・専門試験・各種検査
		その他	技術労務職	教養試験（英語出題無）・各種検査
			事務補助職	事務補助職一般試験・各種検査
第2回	平成30年 9月16日(日)	大学卒・短大卒・高専卒・高校卒		教養試験・専門試験・各種検査
第3回	平成30年 10月14日(日)	その他	技術労務職	教養試験（英語出題無）・各種検査
第4回	平成31年 1月27日(日)		事務補助職	事務補助職一般試験・各種検査
			そ の 他	社会人基礎試験

（注1） 特別の事情により統一試験日以外の日に実施（以下「個別試験」という。）する場合は、P12の『平成30年度問題集等提供可能な試験実施日一覧』を参照し、試験日を設定願います。

（注2） 次に掲げる試験科目の提供日等にはご留意願います。

- ・「**平成31年3月に高等学校を卒業する方**」を対象とする採用試験に使用される問題集等については、新規高等学校卒業者の就職に関する申し合わせの趣旨に鑑み、平成30年9月16日以降の提供となります。
- ・「**保育士**」を個別試験で利用する場合は、試験日を6月24日(日)、12月2日(日)のいずれかに設定願います。
- ・「**保健師**」を個別試験で利用する場合は、6月24日(日)、12月2日(日)のみの提供となります。
- ・「**社会福祉**」「**栄養士**」は、9月16日(日・第2回統一)のみの提供となります。
- ・「**社会人基礎試験**」については、問題集の提供は6月24日(日)、9月16日(日・第2回統一)、10月14日(日・第3回統一)のみの提供となります。

2 試験科目及び出題分野…〔 〕内はその問題集の解答時間及び出題数

(1) 教養試験等の出題分野

種類	科 目		利用の目安	出 題 分 野
教 養 試 験	統一試験 (第1回～第3回)	Standard - I	大学卒業程度以上	時事、社会・人文、自然に関する一般知識を問う問題（20題） 文章理解、判断・数的推理、資料解釈に関する能力を問う問題（20題） 〔40題・2時間〕
		Standard - II	高校卒業程度以上	
		Logical - I	大学卒業程度以上	時事、社会・人文に関する一般知識を問う問題（13題） （「自然に関する一般知識」の出題はありません。） 文章理解、判断・数的推理、資料解釈に関する能力を問う問題（27題） 〔40題・2時間〕
		Logical - II	高校卒業程度以上	
		Light	高校卒業程度以上	社会についての関心や基礎的・常識的な知識、職務遂行に必要な基礎的な言語能力・論理的思考力を検証する問題 〔60題・75分〕
	個別試験・第4回統一試験	教 養	1 大 学 卒	社会、人文、自然に関する一般知識を問う問題（20題） 文章理解、判断推理、数的推理、資料解釈に関する能力を問う問題（20題） 〔40題・2時間〕
			2 大学卒・短大卒・高専卒	
			3 高 校 卒	
			4 高 校 卒	教養1～3の出題分野に同じ （より基礎的な問題とし、英語の問題は含まれない。） 〔30題・1時間30分〕
社 会 人	特別科目	社会人基礎試験	社 会 人	職務を遂行する上で必要となる基礎的な知的能力と適応性を検証する試験。①と②がセットになった筆記試験 ①社会的関心と理解について問う分野、言語的な能力を問う分野、論理的な思考力を問う分野の3分野 〔75題・1時間30分〕 ②社会人の職務・職場への適応性を性格傾向の面から検証する 〔150題・20分〕
その他		事務補助職一般試験	臨時職員など	社会常識、日本語能力及び数的処理能力 〔45題・1時間30分〕

※社会人（特別科目）「経験者基礎試験」の提供は、平成29年度をもって終了しました。

(2) 専門試験の出題分野

種類	科 目		利用の目安	出 題 分 野
専 門 試 験	一般科目	行 政 ※ 参 照	1 大 学 卒	政治学、行政学、憲法、行政法、民法、刑法、労働法、経済学、財政学、社会政策、国際関係 〔40題・2時間〕
		土 木	1 大 学 卒 ・ 高 専 卒	数学・物理、応用力学、水理学、土質工学、測量、土木計画（都市計画を含む。）、材料・施工 〔30題・2時間〕
			3 高 校 卒	数学・物理・情報技術基礎、土木基礎力学（構造力学、水理学、土質力学）、土木構造設計、測量、社会基盤工学、土木施工 〔30題・1時間30分〕

専門試験		建 築	1	大 学 卒 ・ 高 専 卒	数学・物理、構造力学、材料学、環境原論、建築史、建築構造、建築計画（都市計画、建築法規を含む。）、建築設備、建築施工 〔30題・2時間〕
			3	高 校 卒	数学・物理・情報技術基礎、建築構造設計、建築構造、建築計画、建築法規、建築施工 〔30題・1時間30分〕
	一般科目	電 気	1	大 学 卒 ・ 高 専 卒	数学・物理、電磁気学・電気回路、電気計測・制御、電気機器・電力工学、電子工学、情報・通信工学 〔30題・2時間〕
			3	高 校 卒	数学・物理・情報技術基礎、電気基礎、電気機器・電力技術・電子計測制御、電子技術・電子回路・通信技術・電子情報技術 〔30題・1時間30分〕
		機 械	1	大 学 卒 ・ 高 専 卒	数学・物理、材料力学、流体力学、熱力学、電気工学、機械力学・制御、機械設計、機械材料、機械工作 〔30題・2時間〕
		化 学	1	大 学 卒 ・ 高 専 卒	数学・物理、物理化学、分析化学、無機化学・無機工業化学、有機化学・有機工業化学、化学工学 〔30題・2時間〕
		保 育 士	資格免許職		社会福祉、児童家庭福祉（社会的養護を含む。）、保育の心理学、保育原理、保育内容、子どもの保健（精神保健を含む。） 〔30題・1時間30分〕
		幼稚園教諭			発達心理、教育学、保育原理、保育内容、法規 〔30題・1時間30分〕
	特別科目	社 会 福 祉			社会福祉概論（社会保障及び介護を含む。）、社会学概論、心理学概論 〔30題・2時間〕
		保 健 師			公衆衛生看護学、疫学、保健統計学、保健医療福祉行政論 〔30題・1時間30分〕
		栄 養 士			社会生活と健康、人体の構造と機能、食品と衛生、栄養と健康、栄養の指導、給食の運営 〔30題・1時間30分〕
		行 政 ※ （選択解答制）	1	大 学 卒	憲法、行政法、民法、経済理論、経済政策・経済事情、財政学・金融論、社会政策（社会福祉や社会保険などの社会保障と雇用）、政治学・行政学、国際関係、社会学・教育学

※第1回～第3回統一試験日に提供する専門試験「行政」の問題集は以下の3種類となり、実施団体がニーズに合わせて選択できます。

A：選択解答制問題集 6分野型……10分野（50題）出題中、6分野（30題）選択 解答時間1時間30分

B：選択解答制問題集 8分野型……10分野（50題）出題中、8分野（40題）選択 解答時間2時間

C：必須解答制問題集 ……40題必須解答 解答時間2時間

（3）各種検査

検 査 名	使 用 目 的
事 務 適 性 検 査 （ Q ）	事務職員としての適応性を正確さ、迅速さ等の作業能力の面からみる 〔100題・10分〕
労務適性検査（R－A・B）	労務職員としての適応性を作業適性（R－A）と社会適応性（R－B）の両面からみる 〔R－A 70題・25分、R－B 30題・30分〕
消防適性検査A（F－A）	消防職員としての適応性を性格的な面からみる 〔120題・20分〕
消防適性検査B（F－B）	消防職員としての適応性を認知能力（迅速・的確な対応や機器運用技能等の基礎）の面からみる 〔90題・15分〕

看護師適性検査（N）	看護師としての適応性を資質、能力及び対人関係の面からみる 〔30題・50分〕
一般性格診断検査（J）	公務員に求められる資質について、性格特性をみる（ストレス耐性もチェック） 〔150題・20分〕
職場適応性検査（S）	公務員としての職業生活への適応性について、職務への対応や対人関係面での性格特性をみる 〔120題・20分〕

※消防適性検査A、一般性格診断検査及び職場適応性検査は、面接試験の補助的な資料としてご利用ください。

（４）第１回～第３回統一試験の教養試験について

ほぼ受験者の学歴に対応していた４種類（教養１～４）から選択して利用する従来の制度から、３タイプ５種類の新ラインナップから選択をしてご利用いただくようになります。

５種類の試験の説明は以下のとおりです。

①Standard-I（標準タイプ）〔４０題 ５肢択一式 ２時間〕

- ・従来の教養試験（教養１）と共通性の高い試験です。（知識分野 20 題・知能分野 20 題）
- ・従来よりも時事を重視し、また、社会的に幅広い題材（ICT、環境問題など）を出題します。
- ・「古文」、「哲学、文学、芸術等」、「国語」の出題はありません。
- ・大学卒業程度のレベル（従来の教養１程度）の問題も出題されますので、大学卒業程度以上の受験者を対象とした試験にご利用いただけます。

②Standard-II（標準タイプ）〔４０題 ５肢択一式 ２時間〕

- ・従来の教養試験（教養２・３）と共通性の高い試験です。（知識分野 20 題・知能分野 20 題）
- ・従来よりも時事を重視し、また、社会的に幅広い題材（ICT、環境問題など）を出題します。
- ・「古文」、「哲学、文学、芸術等」、「国語」の出題はありません。
- ・難度は従来の教養２・３とほぼ同程度の問題集ですので、高校卒業程度以上の受験者を対象とした試験から大学卒業程度以上の受験者を対象とした試験まで、幅広くご利用いただけます。

③Logical-I（知能重視タイプ）〔４０題 ５肢択一式 ２時間〕

- ・知識分野よりも論理的思考力等の知能分野を重視する試験です。（知能分野 27 題・知識分野 13 題）
- ・従来よりも時事を重視し、また、社会的に幅広い題材（ICT、環境問題など）を出題します。
- ・「自然に関する一般知識」分野、「古文」、「哲学、文学、芸術等」「国語」の出題はありません。
- ・大学卒業程度のレベル（従来の教養１程度）の問題も出題されますので、大学卒業程度以上の受験者を対象とした試験にご利用いただけます。問題集全体の難度は、Standard-I よりもやや易しくなります。

④Logical-II（知能重視タイプ）〔４０題 ５肢択一式 ２時間〕

- ・知識分野よりも論理的思考力等の知能分野を重視する試験です。（知能分野 27 題・知識分野 13 題）
- ・従来よりも時事を重視し、また、社会的に幅広い題材（ICT、環境問題など）を出題します。
- ・「自然に関する一般知識」分野、「古文」、「哲学、文学、芸術等」「国語」の出題はありません。
- ・難度は従来の教養２・３とほぼ同程度の問題集ですので、高校卒業程度以上の受験者を対象とした試験から大学卒業程度以上の受験者を対象とした試験まで、幅広くご利用いただけます。問題集の難度は Standard-II よりもやや易しくなります。

⑤Light（基礎力タイプ）〔６０題 ４肢択一式 ７５分〕

- ・公務員試験に向けた準備をしていない民間企業志望者でも受験しやすい試験です。
- ・Standard-I・IIやLogical-I・IIよりもコンパクトな試験です。
- ・「社会への関心と理解」（24 題）、「言語的な能力」（18 題）、「論理的な思考力」（18 題）の３分野構成です。
- ・「社会への関心と理解」分野では、地方に関する基礎的な知識を問う問題も出題します。
- ・主に新規卒卒者を対象とした試験であり、職種を問わずご利用いただけます。
- ・難度は Standard-II や Logical-II よりも易くなっていますので、高校卒業程度以上の受験者を対象とした試験から大学卒業程度以上の受験者を対象とした試験まで、幅広くご利用いただけます。

(5) 第1回～第3回統一試験の新教養試験の旧問題集からの切り替え参考例

旧問題集	利用団体のニーズ	新問題集
教養 1	<ul style="list-style-type: none"> ・これまでと難度、分野構成がほぼ同様のものがよい。 ・知識分野も知能分野もバランスよく検証したい。 	Standard - I
	<ul style="list-style-type: none"> ・知識より論理的思考力を重視したい。 ・これまでより受験者の準備負担を軽減したい。 	Logical - I
	<ul style="list-style-type: none"> ・分野構成はこれまでと同様のものがよいが、難度は易しくしたい。 ・知識分野も知能分野もバランスよく検証したい。 	Standard - II
	<ul style="list-style-type: none"> ・これまでのものより難度を易しくしたい。 ・知識より論理的思考力を重視したい。 ・これまでより受験者の準備負担を軽減したい。 	Logical - II
	<ul style="list-style-type: none"> ・民間企業志望者にも受験してほしい。 ・公務員試験に向けた準備を必要としない試験を実施したい。 ・人物重視に当たり、基礎的な知的能力を確認したい。 	Light
教養 2	<ul style="list-style-type: none"> ・分野構成はこれまでと同様のものがよいが、難易度を少し上げたい。 ・知識分野も知能分野もバランスよく検証したい。 	Standard - I
	<ul style="list-style-type: none"> ・これまでと難度、分野構成がほぼ同様のものがよい。 ・知識分野も知能分野もバランスよく検証したい。 	Standard - II
	<ul style="list-style-type: none"> ・知識より論理的思考力を重視したい。 ・これまでより受験者の準備負担を軽減したいが、難度は少し上げたい。 	Logical - I
	<ul style="list-style-type: none"> ・知識より論理的思考力を重視したい。 ・これまでより受験者の準備負担を軽減したい。難度はほぼ同様がよい。 	Logical - II
	<ul style="list-style-type: none"> ・民間企業志望者にも受験してほしい。 ・公務員試験に向けた準備を必要としない試験を実施したい。 ・人物重視に当たり、基礎的な知的能力を確認したい。 	Light
教養 3	<ul style="list-style-type: none"> ・これまでと難度、分野構成がほぼ同様のものがよい。 ・高校3年生を対象として、学校で身につけた学力を検証したい。 	Standard - II
	<ul style="list-style-type: none"> ・知識より論理的思考力を重視したい。 ・これまでより受験者の準備負担を軽減したい。 	Logical - II
	<ul style="list-style-type: none"> ・民間企業志望者にも受験してほしい。 ・公務員試験に向けた準備を必要としない試験を実施したい。 ・人物重視に当たり、基礎的な知的能力を確認したい。 	Light
教養 4	<ul style="list-style-type: none"> ・これまでと同様、知識を十分検証したい。 	Standard - II
	<ul style="list-style-type: none"> ・知識より論理的思考力を重視したい。 	Logical - II
	<ul style="list-style-type: none"> ・民間企業志望者にも受験してほしい。 ・公務員試験に向けた準備を必要としない試験を実施したい。 ・人物重視に当たり、基礎的な知的能力を確認したい。 	Light

※切り替え例であり、他の選択も可能です。

3 料金の負担

試験を実施する町村等（以下「実施団体」という。）は、試験実施に要する経費として次の（１）及び（２）に掲げる料金並びにそれらに係る消費税を負担いただきます。

なお、料金は実施の都度町村会より実施団体へ請求しますので、定められた期日までに納入願います。

（１）基本料金

基 本 料 金		
試 験 日	統 一 試 験	個 別 試 験
単 価（円：税抜）	— (町村会負担)	15,000

※点字試験の実施の場合は事前登録料として、20,000円（点字試験実施団体で按分）が別途かかります。

なお、事前登録料は応募者の有無にかかわらず、実施計画書をご送付いただいた段階で発生いたします。

（２）問題集料金・・・下の単価に申込部数を乗じた金額

①一般科目、検査（提供日の限定がない科目。提供日が限定されている特別科目については除く）

	単 価（ 円 ： 税 抜 ）				備 考	
問題集 料 金	試 験 日 科目・検査		統 一 試 験		個 別 試 験	
			第1～3回	第4回		
	教 養 試 験		8 0 0	1, 2 0 0	1, 2 0 0	
	事 務 補 助 職 一 般 試 験		6 0 0	1, 0 0 0	1, 0 0 0	
	専 門 試 験 (一般科目)	教養科目と併用	1, 2 0 0	1, 8 0 0	1, 8 0 0	※保育士専門試験を6月24日、12月2日、第4回統一試験に実施する場合は、第1～3回の統一試験料金を適用する
		単独で利用	1, 6 0 0	2, 2 0 0	2, 2 0 0	
	事 務 適 性 検 査		6 0 0	6 0 0	6 0 0	
	労 務 適 性 検 査		1, 0 0 0	1, 2 0 0	1, 2 0 0	
	消 防 適 性 検 査 A		6 0 0	6 0 0	6 0 0	
	消 防 適 性 検 査 B		6 0 0	6 0 0	6 0 0	
	看 護 師 適 性 検 査		1, 0 0 0	1, 2 0 0	1, 2 0 0	
	一 般 性 格 診 断 検 査		1, 0 0 0	1, 2 0 0	1, 2 0 0	
	職 場 適 応 性 検 査		1, 0 0 0	1, 2 0 0	1, 2 0 0	

②提供日が限定されている試験

		科 目	単価（円：税抜）	提 供 日 等
問題集 料 金	専 門 試 験 (社会福祉、栄養士)	教養科目と併用	1,200	9月16日(第2回統一)のみ提供
		単独で利用	1,600	
	保 健 師	教養科目と併用	1,200	統一試験日、6月24日、12月2日のみ提供
		単独で利用	1,600	
	社 会 人 基 礎 試 験		1,800	6月24日、9月16日(第2回統一)、10月14日(第3回統一)のみ提供
	点 字 試 験（教養3） （高校卒業程度40題）		30,000 ※追加1部につき 10,000	10月21日(日)のみ提供 ※試験員用1部、予備1部、墨字(活字印刷)問題集1部を含みます

4 試験の実施

(1) 試験会場

試験の実施に当たっては、町村等においてそれぞれ独自に会場を設置願います。

なお、他の町村等と共同して会場を設置しても差し支えありません。

(2) 試験員

試験実施に当たっては、町村等において試験事務の進行及び試験問題の保管等について協議し、試験実施の責任体制を明確にされるようお願いします。

なお、試験実施に関する基本的事項については、“実施要項”及び“長野県町村等職員採用試験の実施に関する注意事項”を実施団体へ問題集等と一緒に送付いたしますので、ご参照ください。

(3) 試験の標準的な日程

科目 試験の級	教 養	専 門	各 種 検 査
上 級	教養試験(所要時間2時間の場合)	専門試験(所要時間2時間の場合)	各種検査(所要時間30分の場合)
中 級	説明	説明	説明
初 級	9:50~10:00	13:00~13:10	15:20~15:30
	試験	試験	検査
	10:00~12:00	13:10~15:10	15:30~16:00
そ の 他	※試験後、昼食休憩		※専門試験を行わない場合は、昼食休憩をとらずに教養試験終了後の設定として差し支えない。

(注1) 近隣の町村等との掛け持ち受験者が、同一の問題集により受験するのを防ぐため、教養科目（社会人基礎試験、事務補助職一般試験を含む）及び専門科目の実施時間は、次のように設定願います。

教 養 科 目 ——— 午 前 (9時以降に開始)

専 門 科 目 ——— 午 後 (正午から13時30分までの間に開始)

(注2) 使用する問題集によって所要時間が異なるので、上記日程表にかかわらず適宜調整願います。

5 試験実施計画書及び受験申込人員報告書の提出

- (1) 平成30年度町村等職員採用試験実施計画書（様式第1号）・・・P14 参照

試験の実施を決定した場合は、試験実施計画書（様式第1号）を(3)の表に掲げる期限までに町村会に必着するようご提出願います。

- (2) 平成30年度町村等職員採用試験受験申込人員報告書（様式第2号）・・・P15 参照

募集締切日は、受験申込人員報告書（様式第2号）を(3)の表に掲げる期限までに町村会に必着するよう設定し、ご提出願います。

また、期限までに受験申込人員が確定していない場合は、不足が生じないよう人員を見込んで提出願います。

- (3) 提出期限は、センターへの申込締切日に対応しているため、厳守願います。

統一試験日等	試験実施計画書 提出期限	受験申込人員報告書 提出期限
第1回 平成30年 7月22日（日）	平成30年 6月15日（金）	平成30年 6月22日（金）
第2回 平成30年 9月16日（日）	平成30年 8月 9日（木）	平成30年 8月16日（木）
第3回 平成30年10月14日（日）	平成30年 9月 7日（金）	平成30年 9月14日（金）
第4回 平成31年 1月27日（日）	平成30年12月20日（木）	平成30年12月27日（木）
個別試験	試験実施1ヶ月前	試験実施2週間前
点字試験 平成30年10月21日（日）	平成30年 8月14日（火）	平成30年 9月21日（金）

(注) 個別試験を次の期間に実施する場合の「受験申込人員報告書」提出期限は以下のとおりです。

(上記提出期限より早まります。)

個別試験実施日	提出期限
平成31年 1月 4日～11日	平成30年12月13日（木）

【提出先】

〒380-0871 長野市西長野加茂北143-8 長野県自治会館内
 長野県町村会
 TEL：026-234-3530
 FAX：026-235-2064

6 職種符号及び受験番号

職種符号及び受験番号は採点を行うのに便利なよう県下統一的に定めているため、町村等において職員募集時に定める本来の試験区分にかかわらず次のとおり設定のうえ、受験票に記載する等して受験者に徹底していただくをお願いします。

なお、下記表に記載のない場合は、町村会まで問い合わせ願います。

また、受験番号については、他の試験実施団体と調整は行わないのでご留意願います。

職 種 (職種符号)		受 験 番 号	使 用 問 題 集
大 学 卒	行 政 (A)	1001～1499	<div>教養試験・左の専門試験・各種検査</div> <div>又は</div> <div>教養試験・左の専門試験</div>
	土 木 (B)	1501～1699	
	建 築 (C)	1701～1999	
	電 気 (D)	2001～2199	
	機 械 (E)	2201～2399	
	化 学 (F)	2401～2799	
	事 務 (G)	2801～2899	教養試験・事務適性検査 又は 教養試験
	そ の 他 (H)	2901～2999	教養試験・各種検査(事務適性検査除く) 又は 教養試験
短大卒・高専卒	事 務 (I)	3001～3499	教養試験・事務適性検査 又は 教養試験
	そ の 他 (J)	3501～3999	教養試験・各種検査(事務適性検査・看護適性検査除く) 又は 教養試験
高 校 卒	事 務 (K)	4001～4599	教養試験・事務適性検査 又は 教養試験
	土 木 (L)	4601～4699	教養試験・左の専門試験・各種検査
	建 築 (M)	4701～4799	又は
	電 気 (N)	4801～4899	教養試験・左の専門試験
	消 防 (O)	4901～4999	教養試験・消防適性検査F-A (又はF-B)
	そ の 他 (P)	5001～5099	<div>教養試験・各種検査(事務適性検査・消防適性検査F-A及びF-B除く)</div> <div>又は</div> <div>教養試験</div>
資格免許職 ※使用する教養試験の種類により設定すること。	保 育 士 (Q)	6001～6199	<div>教養試験・左の専門試験・各種検査</div> <div>又は</div> <div>教養試験・左の専門試験</div>
	幼稚園教諭 (R)	6201～6299	
	保 健 師 (S)	6301～6399	
	社会福祉士 (T)	6401～6499	
	栄養士 (U)	6501～6599	
	看護師 (V)	6601～6999	教養試験・看護師適性検査
	看護師 (W)	7001～7399	
そ の 他	そ の 他 (X)	8001～8299	社会人基礎試験・各種検査 又は 社会人基礎試験
	技術労務職 (Y)	8301～8499	一般教養試験(英語出題無)・各種検査 又は 一般教養試験(英語出題無)
	事務補助職 (Z)	8501～8699	事務補助職一般試験・各種検査 又は 事務補助職一般試験

7 問題集等の取扱い

(1) 受 領

責任者（人事担当課長等）立会いのうえで直ちに開封し、問題集コード、科目、部数に間違いがないか人員報告書及び同封した受領確認書と照合していただくようお願いします。

間違いがなければ、受領確認書に署名、捺印のうえ、町村会へ返送願います。

(2) 保 管

試験問題集、解答用紙及び実施要項はセンターから貸与されるものであるため、紛失等がないよう保管するとともに、試験内容等を外部に公表することや複写することのないようご留意願います。

(3) 返 送

解答用紙 解答用紙採点依頼表及び試験員報告書を添えて、試験実施日の翌日午前必着でセキュリティ付きゆうパックにて町村会へ返送願います。なお、第2回統一試験（平成30年9月16日（日）実施）の解答用紙については、連休中の実施となるため 9月18日（火）午前必着 となるよう持参又は返送願います。

問題集等 未使用分も含め全部数を、試験終了後速やかに町村会へ適宜の方法により返送願います。

郵便局に集荷日を事前に連絡しておく、休日でも「セキュリティ付きゆうパック」の集荷に来ていただけます。近くの集荷をする郵便局は下記の電話番号へ問い合わせ願います。

集荷局案内：0800-0800-111

8 採点結果の通知

町村会はセンターから送付される採点結果を町村等に通知しますが、これに要する期間は、第1～3回統一試験においては、解答用紙等が本会に到着した日から概ね9日後、第4回統一試験及び個別試験においては概ね一週間後となります。採点結果の表示例はP18～P25を参照ください。

9 面接試験技法研修教材の販売、人事試験に関する相談等

(1) 教材の販売等

センターでは、面接者に必要とされている面接試験技法を習得していただくための DVD 等の教材を販売するとともに、職員採用試験において面接者として面接試験を担当される方を対象として、講師を派遣（有料）して面接試験技法研修も行っているため、教材の購入又は講師の派遣を希望する場合は、町村会まで問い合わせ願います。

〔教材の価格及び内容〕

内 容	単 価 (円：税抜)
① 新版・面接試験(面接試験官研修用 DVD)	30,000
② 新版・面接試験Ⅱ(第2弾)「どうする?!人物評価」	30,000
③ 新版・面接試験Ⅲ(第3弾)「3つの面接事例で学ぶ 評価のポイントと技法」	40,000
④ ①及び②の割引セット	50,000
⑤ ①及び③の割引セット	60,000
⑥ ②及び③の割引セット	60,000
⑦ ①～③の割引セット	80,000
⑧ 採用面接試験の企画と実施	1,200
⑨ 集団討論試験の企画と実施	1,400
⑩ 人物試験評価者講習「テキスト」・「資料集」	1,000

※①は、初心者・経験者向け、また利用団体が実施する研修会にご利用いただけます。

※②は、「評価結果をまとめるときもコンピテンシー評価型の思考回路で進めよう!」をテーマに制作され、①の教材を補強するものです。

※③は、面接試験実施のうえで最も難しいとされている、受験者の評価の仕方を学んでいただくために制作されたものです。

※⑧は、面接試験の企画、面接者の人選・研修、質問の方法・評価方法など、具体的な実施について解説し、集団面接試験及び集団討論試験の概要等を掲載しています。

※⑨は、採用試験担当者が、集団討論試験を実際に企画・実施する際の解説書です。

※⑩は、人物試験評価者講習で使用しているテキスト及び資料集に、新たに集団討論試験部分が追加されたものです。

(2) 人事試験に関する相談

センターから提供されている試験問題は、主に一般の事務・技術系職員の採用を念頭に作成されていますので、これと異なる職種での採用の場合など、採用にあたって求める能力が異なる場合には、適切な試験問題が選択できるよう予めセンターへ相談いただくようお願いします。

センター TEL 03-5363-9161

平成 30 年度問題集等提供可能な試験実施日一覧

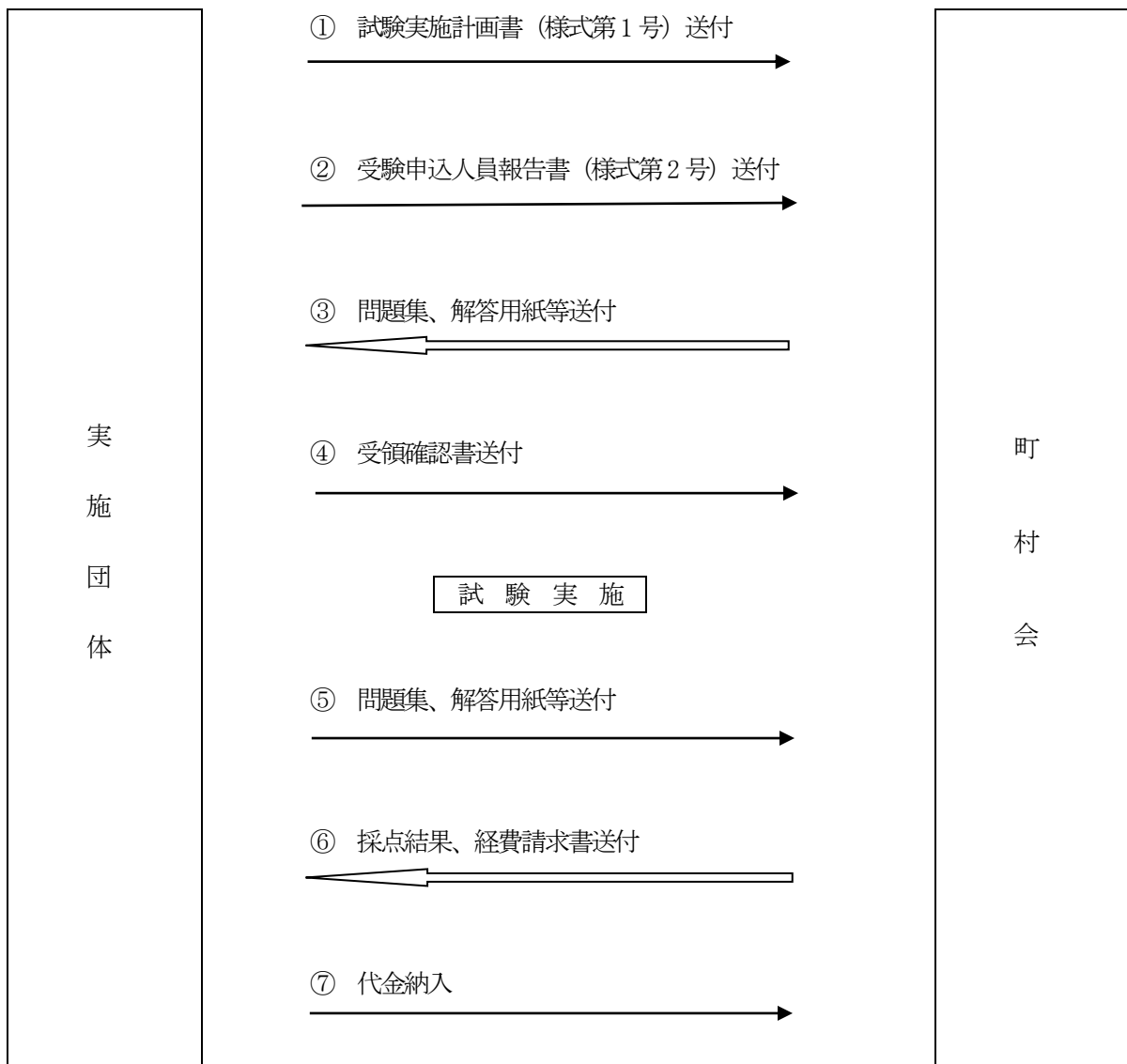
	は特別科目を除くすべての試験・検査を提供できる日
	は統一試験日
	はすべての試験・検査を提供できない日(試験実施が不可)
	は検査だけを提供できる日

	4 月	5 月	6 月	7 月	8 月	9 月	10 月	11 月	12 月	1 月	2 月	3 月	
日				1									日
月				2			1						月
火		1		3			2			1			火
水		2		4	1		3			2			水
木		3		5	2		4	1		3			木
金		4	1	6	3		5	2		4	1	1	金
土		5	2	7	4	1	6	3	1	5	2	2	土
日	1	6	3	8	5	2	7	4	2	6	3	3	日
月	2	7	4	9	6	3	8	5	3	7	4	4	月
火	3	8	5	10	7	4	9	6	4	8	5	5	火
水	4	9	6	11	8	5	10	7	5	9	6	6	水
木	5	10	7	12	9	6	11	8	6	10	7	7	木
金	6	11	8	13	10	7	12	9	7	11	8	8	金
土	7	12	9	14	11	8	13	10	8	12	9	9	土
日	8	13	10	15	12	9	14	11	9	13	10	10	日
月	9	14	11	16	13	10	15	12	10	14	11	11	月
火	10	15	12	17	14	11	16	13	11	15	12	12	火
水	11	16	13	18	15	12	17	14	12	16	13	13	水
木	12	17	14	19	16	13	18	15	13	17	14	14	木
金	13	18	15	20	17	14	19	16	14	18	15	15	金
土	14	19	16	21	18	15	20	17	15	19	16	16	土
日	15	20	17	22	19	16	21	18	16	20	17	17	日
月	16	21	18	23	20	17	22	19	17	21	18	18	月
火	17	22	19	24	21	18	23	20	18	22	19	19	火
水	18	23	20	25	22	19	24	21	19	23	20	20	水
木	19	24	21	26	23	20	25	22	20	24	21	21	木
金	20	25	22	27	24	21	26	23	21	25	22	22	金
土	21	26	23	28	25	22	27	24	22	26	23	23	土
日	22	27	24	29	26	23	28	25	23	27	24	24	日
月	23	28	25	30	27	24	29	26	24	28	25	25	月
火	24	29	26	31	28	25	30	27	25	29	26	26	火
水	25	30	27		29	26	31	28	26	30	27	27	水
木	26	31	28		30	27		29	27	31	28	28	木
金	27		29		31	28		30	28			29	金
土	28		30			29			29			30	土
日	29					30			30			31	日
月	30								31				月

「平成 31 年 3 月に高等学校を卒業される方」を対象とする採用試験に使用される問題集等については、新規高等学校

卒業者の就職に関する申し合わせの趣旨に鑑み、平成 30 年 9 月 16 日以降の提供とさせていただきます。

採用試験実施に係る事務フロー



(様式第1号)

平成30年度町村等職員採用試験実施計画書

(平成 年 月 日実施 統一・個別)

第 号

年 月 日

長野県町村会長様

町村長



(一部事務組合の長)

平成30年度職員採用試験の実施計画は、下記のとおりです。

記

1 実施する試験の内容

職 種 (職種符号)	試験区分	使 用 問 題 集	見込人数
① ()			
② ()			
③ ()			
④ ()			
(例1) 行 政 (A)	大学卒	教養 Standard- I、行政 E、一般性格診断検査、職場適応性検査	20

※点字試験を実施する場合は使用問題集欄に「点字試験」と記入をお願いします。(実施計画書をご送付いただいた段階で、応募者の有無に関わらず事前登録が発生いたします。)

2 募集締切日等

募 集 締 切 日	月 日 (必着 ・ 消印有効)		
責 任 者 職 氏 名		事 務 担 当 者 職 氏 名	

※募集締切日は、「採用試験受験申込人員報告書」の提出期限に間に合うように設定願います。

(様式第2号)

平成30年度町村等職員採用試験受験申込人員報告書

(平成 年 月 日実施 統一・個別)

第 号
年 月 日

長野県町村会長様

町村長 印
(一部事務組合の長)

平成30年度職員採用試験受験申込人員は、下記のとおりです。

記

職 種 (職種符号)	人 数	使 用 問 題 集 及 び 申 込 部 数						
① ()		使 用 問 題 集						
		申 込 部 数						
② ()		使 用 問 題 集						
		申 込 部 数						
③ ()		使 用 問 題 集						
		申 込 部 数						
④ ()		使 用 問 題 集						
		申 込 部 数						
(例) 行 政 (A)	25	使 用 問 題 集	教養 Standard- I	行政 E	事務適性検査	一般性格診断検査	職場適応性検査	
		申 込 部 数	25	25	25	25	25	
申 込 総 数 及 び 試 験 員 用 部 数 (※1)								
使 用 問 題 集								(例) 教 養 Standard- I
申 込 総 数								25
試 験 員 用 部 数								1
試 験 会 場				試 験 会 場 電 話 番 号				

※1 使用問題集ごとの申込総数と、別途必要となる試験員用部数をご記入ください(原則、1試験室につき1部)

※2 この報告書に記載の申込総数が、料金算出の基礎となります(試験員用部数に料金は発生しません)

見 本

解 答 用 紙 (教 養)

受 験 団 体 名	都 道 府 県	市 町 村
氏 名		

職 種		
()		
(A)	(K)	(U)
(B)	(L)	(V)
(C)	(M)	(W)
(D)	(N)	(X)
(E)	(O)	(Y)
(F)	(P)	(Z)
(G)	(Q)	
(H)	(R)	
(I)	(S)	
(J)	(T)	

受 験 番 号			
①	①	①	①
②	②	②	②
③	③	③	③
④	④	④	④
⑤	⑤	⑤	⑤
⑥	⑥	⑥	⑥
⑦	⑦	⑦	⑦
⑧	⑧	⑧	⑧
⑨	⑨	⑨	⑨
⑩	⑩	⑩	⑩

【記入心得】

1. HBの鉛筆を使用してください。
2. 受験団体名、氏名を記入してください。
3. 職種、受験番号は【記入例】に従って記入、マークしてください。
4. 職種、受験番号及び解答欄は次の良い例のとおりマークしてください。
(良い例) ● (悪い例) ○ ◯ ◯ ◯ ◯ ◯ ◯
5. マークを訂正するときは、消しゴムで完全に消してください。また、消しゴムのカス等はきれいに落としてください。

【記入例】

職 種：「一般事務」

職種符号：「B」

受験番号：「2108」

職 種			受 験 番 号			
一般事務 (B)			2	1	0	8
(A)	(K)	(U)	①	①	①	①
●	○	○	②	②	②	②
○	○	○	③	③	③	③
○	○	○	④	④	④	④
○	○	○	⑤	⑤	⑤	⑤
○	○	○	⑥	⑥	⑥	⑥
○	○	○	⑦	⑦	⑦	⑦
○	○	○	⑧	⑧	⑧	⑧
○	○	○	⑨	⑨	⑨	⑨
○	○	○	⑩	⑩	⑩	⑩

(解 答 欄)

No. 1 ① ② ③ ④ ⑤
No. 2 ① ② ③ ④ ⑤
No. 3 ① ② ③ ④ ⑤
No. 4 ① ② ③ ④ ⑤
No. 5 ① ② ③ ④ ⑤

No. 6 ① ② ③ ④ ⑤
No. 7 ① ② ③ ④ ⑤
No. 8 ① ② ③ ④ ⑤
No. 9 ① ② ③ ④ ⑤
No. 10 ① ② ③ ④ ⑤

No. 11 ① ② ③ ④ ⑤
No. 12 ① ② ③ ④ ⑤
No. 13 ① ② ③ ④ ⑤
No. 14 ① ② ③ ④ ⑤
No. 15 ① ② ③ ④ ⑤

No. 16 ① ② ③ ④ ⑤
No. 17 ① ② ③ ④ ⑤
No. 18 ① ② ③ ④ ⑤
No. 19 ① ② ③ ④ ⑤
No. 20 ① ② ③ ④ ⑤

No. 21 ① ② ③ ④ ⑤
No. 22 ① ② ③ ④ ⑤
No. 23 ① ② ③ ④ ⑤
No. 24 ① ② ③ ④ ⑤
No. 25 ① ② ③ ④ ⑤

No. 26 ① ② ③ ④ ⑤
No. 27 ① ② ③ ④ ⑤
No. 28 ① ② ③ ④ ⑤
No. 29 ① ② ③ ④ ⑤
No. 30 ① ② ③ ④ ⑤

No. 31 ① ② ③ ④ ⑤
No. 32 ① ② ③ ④ ⑤
No. 33 ① ② ③ ④ ⑤
No. 34 ① ② ③ ④ ⑤
No. 35 ① ② ③ ④ ⑤

No. 36 ① ② ③ ④ ⑤
No. 37 ① ② ③ ④ ⑤
No. 38 ① ② ③ ④ ⑤
No. 39 ① ② ③ ④ ⑤
No. 40 ① ② ③ ④ ⑤

見 本

解 答 用 紙 (行政選択制)

受験 団体名	都道府県	市 町 村
氏 名		

職 種		受験番号			
()					
(A)	(K)	(U)			
(B)	(L)	(V)			
(C)	(M)	(W)			
(D)	(N)	(X)			
(E)	(O)	(Y)			
(F)	(P)	(Z)			
(G)	(Q)				
(H)	(R)				
(I)	(S)				
(J)	(T)				

【記入心得】

1. HBの鉛筆を使用してください。
2. 受験団体名、氏名を記入してください。
3. 職種、受験番号は【記入例】に従って記入、マークしてください。
4. 職種、受験番号及び解答欄は次の良い例のとおりマークしてください。
(良い例) ● (悪い例) ○ ◯ ◯ ◯ ◯
5. マークを訂正するときは、消しゴムで完全に消してください。また、消しゴムのカス等はきれいに落としてください。

【記入例】

職 種 : 「行政事務」
職種符号 : 「B」
受験番号 : 「0138」

職 種		受験番号			
行政事務 (B)		0	1	3	8
(A)	(K)	(U)			
●	(L)	(V)			
(C)	(M)	(W)			
(D)	(N)	(X)			
(E)	(O)	(Y)			
(F)	(P)	(Z)			
(G)	(Q)				
(H)	(R)				
(I)	(S)				
(J)	(T)				

【注意事項】

1. 問題集の表紙に記載された10分野の中から所定の数の分野を選択し、各分野について5題全てに解答してください。
2. 所定の分野選択数を超えて解答した場合、解答した分野のうち分野番号が小さいものから順に採点します。

(解 答 欄)

① 憲 法	
No. 1	(1) (2) (3) (4) (5)
No. 2	(1) (2) (3) (4) (5)
No. 3	(1) (2) (3) (4) (5)
No. 4	(1) (2) (3) (4) (5)
No. 5	(1) (2) (3) (4) (5)

② 行 政 法	
No. 6	(1) (2) (3) (4) (5)
No. 7	(1) (2) (3) (4) (5)
No. 8	(1) (2) (3) (4) (5)
No. 9	(1) (2) (3) (4) (5)
No. 10	(1) (2) (3) (4) (5)

③ 民 法	
No. 11	(1) (2) (3) (4) (5)
No. 12	(1) (2) (3) (4) (5)
No. 13	(1) (2) (3) (4) (5)
No. 14	(1) (2) (3) (4) (5)
No. 15	(1) (2) (3) (4) (5)

④ 経済理論	
No. 16	(1) (2) (3) (4) (5)
No. 17	(1) (2) (3) (4) (5)
No. 18	(1) (2) (3) (4) (5)
No. 19	(1) (2) (3) (4) (5)
No. 20	(1) (2) (3) (4) (5)

⑤ 経済政策・経済事情	
No. 21	(1) (2) (3) (4) (5)
No. 22	(1) (2) (3) (4) (5)
No. 23	(1) (2) (3) (4) (5)
No. 24	(1) (2) (3) (4) (5)
No. 25	(1) (2) (3) (4) (5)

⑥ 財政学・金融論	
No. 26	(1) (2) (3) (4) (5)
No. 27	(1) (2) (3) (4) (5)
No. 28	(1) (2) (3) (4) (5)
No. 29	(1) (2) (3) (4) (5)
No. 30	(1) (2) (3) (4) (5)

⑦ 社会政策	
No. 31	(1) (2) (3) (4) (5)
No. 32	(1) (2) (3) (4) (5)
No. 33	(1) (2) (3) (4) (5)
No. 34	(1) (2) (3) (4) (5)
No. 35	(1) (2) (3) (4) (5)

⑧ 政治学・行政学	
No. 36	(1) (2) (3) (4) (5)
No. 37	(1) (2) (3) (4) (5)
No. 38	(1) (2) (3) (4) (5)
No. 39	(1) (2) (3) (4) (5)
No. 40	(1) (2) (3) (4) (5)

⑨ 国際関係	
No. 41	(1) (2) (3) (4) (5)
No. 42	(1) (2) (3) (4) (5)
No. 43	(1) (2) (3) (4) (5)
No. 44	(1) (2) (3) (4) (5)
No. 45	(1) (2) (3) (4) (5)

⑩ 社会学・教育学	
No. 46	(1) (2) (3) (4) (5)
No. 47	(1) (2) (3) (4) (5)
No. 48	(1) (2) (3) (4) (5)
No. 49	(1) (2) (3) (4) (5)
No. 50	(1) (2) (3) (4) (5)

平成30年7月22日（第1回統一試験）以降の新表示

教養 得点度数分布表 [例]

《 Z9999999 : 実施団体名 》

素点	教養1 得点	合計 度数	合計 累計	職種：A 度数	職種：A 累計	職種：B 度数	職種：B 累計	職種：C 度数	職種：C 累計
40	99	2	2	1	1	1	1		
39	96								
38	94								
37	91								
36	89								
35	86	1	3	1	2				
34	84	3	6	3	5				
33	81	4	10	4	9				
32	79	5	15	5	14				
31	76	4	19	4	18				
30	74	13	32	13	31				
29	71	12	44	12	43				
28	69	14	58	14	57				
27	66	13	71	13	70				
26	64	15	86	15	85				
25	62	26	112	26	111				
24	59	18	130	18	129				
23	57	20	150	20	149				
22	54	23	173	23	172				
21	52	30	203	30	202				
20	49	11	214	11	213				
19	47	16	230	16	229				
18	44	21	251	21	250				
17	42	16	267	16	266				
16	39	15	282	15	281				
15	37	12	294	12	293				
14	34	7	301	7	300				
13	32	12	313	12	312				
12	29	14	327	14	326				
11	27	9	336	9	335				
10	24	5	341	5	340				
9	22	3	344	3	343				
8	19	4	348	4	347				
7	17	4	352	4	351				
6	14	1	353	1	352				
5	12		353		352				
4	9		353		352				
3	7		353		352				
2	5		353		352				
1	2		353		352				
0	0		353		352				
平均点		21.06	21.06	21.19	21.19	22.42	22.42	16.74	16.74
標準偏差		6.30	6.30	6.38	6.38	5.51	5.51	5.76	5.76

※表中のラインは、団体平均点(実線)と全国平均点(点線)のおよその位置を示し、二つが重なる場合には一つの实線で表されます。

教養 得点度数分布表 [例]

《 Z9999999 : 実施団体名 》

素点	教養1 得点	合計 度数	合計 累計	職種：A 度数	職種：A 累計	職種：B 度数	職種：B 累計	職種：C 度数	職種：C 累計
40	99								
39	96								
38	94								
37	91	2	2	1	1	1	1		
36	89								
35	86	1	3	1	2				
34	84	3	6	3	5				
33	81	4	10	4	9				
32	79	5	15	5	14				
31	76	4	19	4	18				
30	74	13	32	13	31				
29	71	12	44	12	43				
28	69	14	58	14	57				
27	66	13	71	13	70				
26	64	15	86	15	85				
25	62	26	112	26	111				
24	59	18	130	18	129				
23	57	20	150	20	149				
22	54	23	173	23	172				
21	52	30	203	30	202				
20	49	11	214	11	213				
19	47	16	230	16	229				
18	44	21	251	21	250				
17	42	16	267	16	266				
16	39	15	282	15	281				
15	37	12	294	12	293				
14	34	7	301	7	300				
13	32	12	313	12	312				
12	29	14	327	14	326				
11	27	9	336	9	335				
10	24	5	341	5	340				
9	22	3	344	3	343				
8	19	4	348	4	347				
7	17	4	352	4	351				
6	14	1	353	1	352				
5	12		353		352				
4	9		353		352				
3	7		353		352				
2	5		353		352				
1	2		353		352				
0	0		353		352				
平均点		21.06	21.06	21.19	21.19	22.42	22.42	16.74	16.74
標準偏差		6.30	6.30	6.38	6.38	5.51	5.51	5.76	5.76

〈統一試験〉

高得点順一覧 [例]

《 Z9999999:実施団体名 》

Standard- I・II, Logical- I・II の場合

職種	席次	受験番号	得点 総計	Logical- I			行政E		
				得点	素点	知識 分野	得点	素点	知識 分野
A	1	A1008	160	78	33	23/27	10/13	82	30
	2	A1005	138	74	31	20/27	11/13	64	23
	3	A1023	131	69	29	21/27	8/13	62	22
	4	A1002	126	67	28	20/27	8/13	59	21
	5	A1027	124	65	27	24/27	3/13	59	21
	6	A1013	121	67	28	18/27	10/13	54	19
	7	A1014	120	61	25	16/27	9/13	59	21
	8	A1007	117	63	26	20/27	6/13	54	19
	9	A1006	110	59	24	17/27	7/13	51	18
	9	A1020	110	59	24	15/27	9/13	51	18

受験番号順一覧 [例]

《 Z9999999:実施団体名 》

職種	席次	受験番号	得点 総計	Logical- I			行政E		
				得点	素点	知識 分野	得点	素点	知識 分野
A	13	A1001	103	54	22	13/27	9/13	49	17
	4	A1002	126	67	28	20/27	8/13	59	21
	19	A1003	92	48	19	12/27	7/13	44	15
	25	A1004	80	44	17	11/27	6/13	36	12
	2	A1005	138	74	31	20/27	11/13	64	23
	9	A1006	110	59	24	17/27	7/13	51	18
	8	A1007	117	63	26	20/27	6/13	54	19
	1	A1008	160	78	33	23/27	10/13	82	30
	23	A1009	84	46	18	11/27	7/13	38	13
	18	A1010	93	52	21	15/27	6/13	41	14

高得点順一覧 [例]

《 Z9999999:実施団体名 》

Lightの場合

職種	席次	受験番号	得点 総計	Light					土木1	
				得点	素点	社会への 関心と理解 の分野	言語的な 能力 の分野	論理的な 思考力 の分野	得点	素点
B	1	B1007	163	82	51	19/24	16/18	16/18	81	21
	2	B1014	162	92	58	24/24	17/18	17/18	70	18
	3	B1002	148	88	55	22/24	18/18	15/18	60	15
	4	B1022	146	86	54	21/24	17/18	16/18	60	15
	5	B1027	145	88	55	22/24	15/18	18/18	57	14
	5	B1030	145	82	51	20/24	16/18	15/18	63	16
	7	B1010	140	83	52	19/24	16/18	17/18	57	14
	7	B1029	140	80	50	23/24	14/18	13/18	60	15
	9	B1026	139	86	54	22/24	16/18	16/18	53	13
	10	B1004	135	85	53	21/24	17/18	15/18	50	12

受験番号順一覧 [例]

《 Z9999999:実施団体名 》

職種	席次	受験番号	得点 総計	Light					土木1	
				得点	素点	社会への 関心と理解 の分野	言語的な 能力 の分野	論理的な 思考力 の分野	得点	素点
B	20	B1001	111	68	42	18/24	13/18	11/18	43	10
	3	B1002	148	88	55	22/24	18/18	15/18	60	15
	25	B1003	103	67	41	15/24	13/18	13/18	36	8
	10	B1004	135	85	53	21/24	17/18	15/18	50	12
	28	B1005	86	53	32	12/24	11/18	9/18	33	7
	22	B1006	108	65	40	16/24	13/18	11/18	43	10
	1	B1007	163	82	51	19/24	16/18	16/18	81	21
	17	B1008	121	71	44	18/24	10/18	16/18	50	12
	15	B1009	127	74	46	20/24	12/18	14/18	53	13
	7	B1010	140	83	52	19/24	16/18	17/18	57	14

〈個別試験〉

平成30年7月22日（第1回統一試験）以降の新表示

高得点順一覧 [例]

《 Z9999999:実施団体名 》

職種	席次	受験番号	教養1(素点)	行政1(素点)	専門2(素点)	事務適性(素点)	労務A(素点)	労務B(素点)	消防B(素点)	看護適性(素点)	総計
A	1	A1003	81 (33)	82 (27)							163
	2	A1075	71 (29)	88 (29)							159
	3	A1047	84 (34)	74 (24)							158
	4	A1020	86 (35)	71 (23)							157
	5	A1051	74 (30)	82 (27)							156
	6	A1112	84 (34)	69 (22)							153
	6	A1132	71 (29)	82 (27)							153
	8	A1154	64 (26)	88 (29)							152
	9	A1014	81 (33)	69 (22)							150
	10	A1001	74 (30)	74 (24)							148

高得点順一覧 [例]

《 Z9999999:実施団体名 》

職種	席次	受験番号	得点 総計	教養1 得点	素点	行政1 得点	素点
A	1	A1003	163	81	33	82	27
	2	A1075	159	71	29	88	29
	3	A1047	158	84	34	74	24
	4	A1020	157	86	35	71	23
	5	A1051	156	74	30	82	27
	6	A1112	153	84	34	69	22
	6	A1132	153	71	29	82	27
	8	A1154	152	64	26	88	29
	9	A1014	150	81	33	69	22
	10	A1001	148	74	30	74	24

受験番号順一覧 [例]

《 Z9999999:実施団体名 》

職種	席次	受験番号	教養1(素点)	行政1(素点)	専門2(素点)	事務適性(素点)	労務A(素点)	労務B(素点)	消防B(素点)	看護適性(素点)	総計
A	10	A1001	74 (30)	79 (26)							148
	103	A1002	62 (25)	47 (14)							109
	1	A1003	81 (33)	82 (27)							163
	43	A1004	69 (28)	60 (19)							129
	70	A1005	52 (21)	66 (21)							118
	184	A1006	42 (17)	36 (10)							78
	74	A1007	59 (24)	58 (18)							117
	50	A1008	71 (29)	55 (17)							126
	15	A1009	62 (25)	85 (28)							147
	9	A1010	81 (33)	69 (22)							150

受験番号順一覧 [例]

《 Z9999999:実施団体名 》

職種	席次	受験番号	得点 総計	教養1 得点	素点	行政1 得点	素点
A	10	A1001	148	74	30	79	26
	103	A1002	109	62	25	47	14
	1	A1003	163	81	33	82	27
	43	A1004	129	69	28	60	19
	70	A1005	118	52	21	66	21
	184	A1006	78	42	17	36	10
	74	A1007	117	59	24	58	18
	50	A1008	126	71	29	55	17
	15	A1009	147	62	25	85	28
	9	A1010	150	81	33	69	22

〈統一試験〉

平均点・標準偏差一覧表 [例]

〇〇〇市役所
平成〇年〇月〇日実施分

科 目	職種分類	実施団体		全 国	
		平均点	標準偏差	平均点	標準偏差
Standard-I	事務職	21.02	6.11	21.25	6.21
Standard-II	その他の職	19.12	5.99	19.85	5.98
Logical-I	事務職	21.89	5.98	22.43	5.88
Logical-II	その他の職	19.45	6.02	20.15	6.12
Light	事務職	31.22	9.88	32.41	9.80
Light	その他の職	29.58	10.02	30.02	10.15
社会人基礎試験	—	42.11	7.12	46.56	9.94
事務補助職一般試験	—	25.68	6.07	29.48	6.96
行政E	—	16.32	5.82	17.20	5.73
土木1	—	13.25	4.89	14.38	5.28
土木3	—	14.05	4.21	14.44	4.89
建築1	—	13.01	2.45	13.76	4.65
電気1	—	14.50	4.32	15.06	5.60
保育士	—	16.02	3.55	16.78	3.77
幼稚園教諭	—	15.56	3.25	16.02	3.78
保健師	—	14.97	2.98	16.88	3.52
事務適性検査	—	38.55	17.17	40.81	13.75
消防適性検査B	—	45.50	10.33	47.01	13.69
看護師適性検査	—	18.48	3.25	19.46	3.30

〇〇県の教養試験の平均点《参考》

科 目	職種分類	平均点	標準偏差
Standard-I	事務職	20.23	6.29
Standard-II	その他の職	19.35	6.85
Logical-I	事務職	21.38	6.41
Logical-II	その他の職	20.21	6.16
Light	事務職	31.45	9.39
Light	その他の職	29.88	10.87

〈個別試験〉

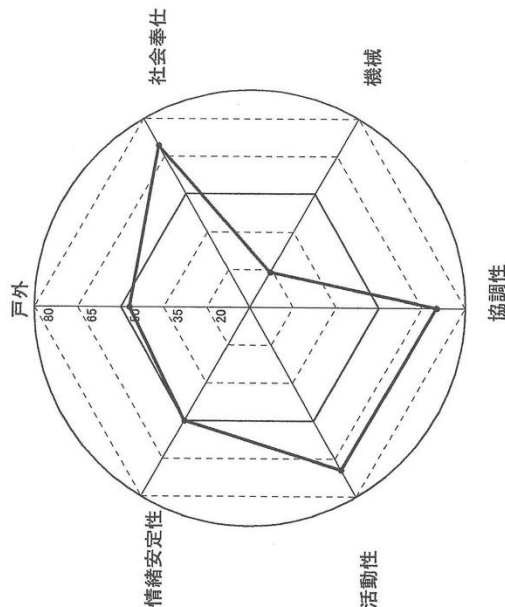
平均点・標準偏差一覧表 [例]

〇〇〇市役所
平成〇年〇月〇日実施分

科 目	実施団体		全 国	
	平均点	標準偏差	平均点	標準偏差
教養1	20.21	5.89	21.28	6.51
教養3	23.49	6.07	25.27	6.84
行政1	16.32	5.82	17.66	6.49
土木1	11.35	4.89	13.29	5.19
土木3	16.32	5.82	13.86	4.98
建築1	11.35	4.89	13.68	4.93
電気1	14.87	4.21	14.87	5.54
保育士	16.56	3.89	16.56	3.89
幼稚園教諭	16.08	3.25	16.02	3.93
保健師	18.01	2.98	17.70	3.40
事務適性検査	44.55	17.17	41.34	13.95
消防適性検査B	55.52	10.33	45.93	13.92
看護師適性検査	21.12	3.25	19.75	3.37

受験番号 A1001

受験番号 A1002



【業務への適応性】

- (1) 現場での活動への適応性……… 適応性に高・低両面あり(社会奉仕精神は旺盛だが、機械操作等を避けがち)
- (2) 職場や業務への心理的適応性… かなり高い

【面接時のチェックポイント・参考質問例】

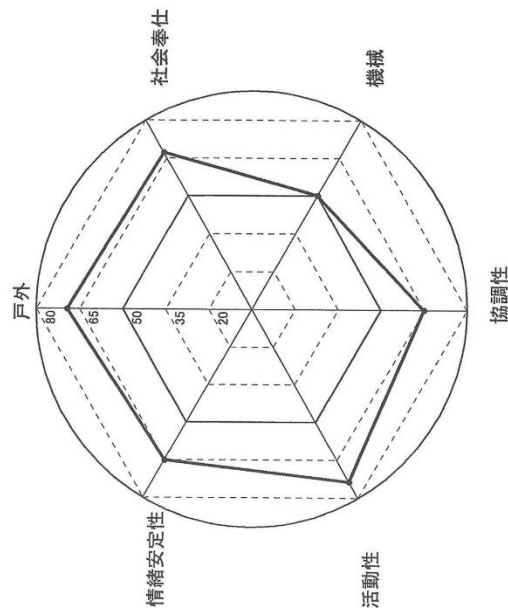
奉仕的活動での強みを確認するほか、機械類にかかわる活動で困難を感じていないか注意して確認しましょう。また、対人関係能力や意欲・積極性がうまく生かされた体験やエピソードを把握しましょう。

質問例1：奉仕活動やボランティアなどで、積極的に取り組んだことや充実感のある体験をしたことがあれば話してください。機械類の取扱いや操作にかかわることでもよい起こすことは何かありますか。

質問例2：「人と協力し合って何かを成し遂げたり、人のために役立てた」、積極的に取り組んで有意義な結果になった」という体験があれば話してください。

【特記事項】

(でたらめな回答と認められるものや、まとまった数の無回答がある場合など、特に注意喚起が必要なケースについて表示されます。)



【業務への適応性】

- (1) 現場での活動への適応性……… かなり高い
- (2) 職場や業務への心理的適応性… 全般に高い

*ただし、立派な回答をしようという気持ちが強く働いている可能性があるようです。実際の体験や行動について、きっかけ・動機、かかわり方、結果の評価とその理由等をよく確認しましょう。

【面接時のチェックポイント・参考質問例】

これまでの活躍ぶりや、職務を想定した取組み意欲を確認しましょう。また、対人関係能力、意欲・積極性や精神安定性がうまく生かされた体験やエピソードを把握しましょう。

質問例1：「屋外での活動」、「奉仕活動やボランティア」で、積極的に取り組んだことや充実感のある体験をしたことがあれば話してください。

質問例2：「人と協力し合って何かを成し遂げたり、人のために役立てた」、「積極的に取り組んで有意義な結果になった」、「精神面の安定性が高く評価された(成功のカギとなった)」という体験があれば話してください。

【特記事項】

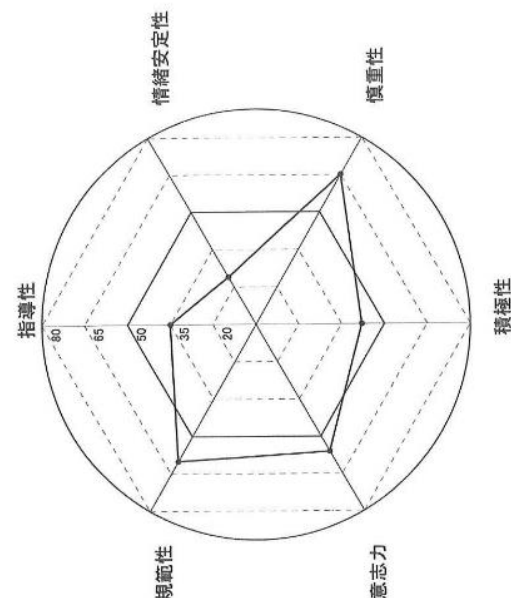
検査 J 個人別プロフィール [例]

Date : Page : 1

<<79999999 : 実施団体名>>

受験番号 A1002

受験番号 A1001



【主な特徴】

緻密に熟慮して冷静・沈着に行動できるが、気分の変動や落ち込みがみられる。
(慎重性H, 情緒安定性L)

※H, Lの記号は、Hが「高い」、Lが「低い」を表します [Mが「普通」]。

【ストレス耐性参考情報】

ストレスの影響を受けやすい傾向がみられます。
また、対処行動が不明瞭なようです。ストレスの問題への向き合い方や取り組み意欲を確認しましょう。

《参考質問リストへ S→6》

(注)「参考質問リスト」は別紙に記載されています。

この部分には、該当する受験者について次のような記述が付加的に記載されることがあります。

・冷静な回答をしようという気持が働いている可能性

・回答方法の誤りや、でたらめな回答の可能性

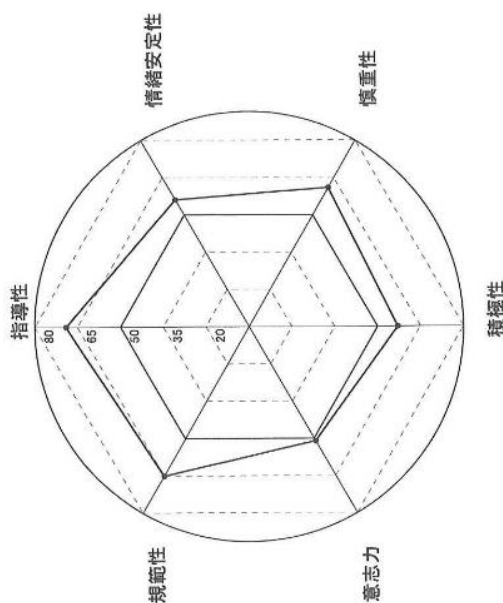
【面接の留意点】

冷静に行動して成果を得た体験、困難な課題に時間をかけて挑戦した体験はあるか、そうした体験で工夫したことは何か、得たことは何か、今後の目標は何か、確認しましょう。

【参考質問例】

質問例 1 : 成果を上げたと思える体験について話してください。計画や準備、進め方はどのようなにしましたか。苦労した点、心がけたことは？ 結果をどう評価しましたか。

質問例 2 : 自分には難しい課題ややる気の出ない課題に取り組むとき、途中でやる気が失せそうなどときに、なにか工夫して乗り切ったことはありますか。様子を話してください。



【主な特徴】

人に働きかけてリーダーシップを発揮することができ、規範意識に支えられた適切な行動をとろうとする。(指導性H, 規範性H)

※H, Lの記号は、Hが「高い」、Lが「低い」を表します [Mが「普通」]。

【ストレス耐性参考情報】

ストレスの影響を受ける度合いは平均的な水準でしょう。

*ただし、立派な回答をしようという気持が強く働いている可能性があります。実際の体験や行動について、きっかけ・動機、かわり方、結果の評価とその理由等をよく確認しましょう。

【面接の留意点】

リーダーシップを発揮した体験において、一番大切にしたいことは何か、注意したこととその優先順位、仲間の規律を保つ工夫や自分自身の規範意識はどうだったか、確認しましょう。

【参考質問例】

質問例 1 : リーダーシップを発揮して取り組んだ「取り組んでみたい」活動は何かありますか。どのような種類の活動ですか。なぜその活動ですか。その際大切にしたい価値観は？

質問例 2 : グループで活動していて仲間の規律を維持したり高めたりする必要がありますか、どのように考え、行動しますか。なぜそのようにしますか [考えるのですか]。

(また、身近な人たちが自分をどうとらえているか)

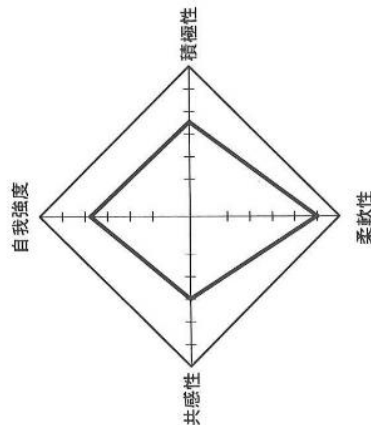
検査 S 個人別プロフィール 〔例〕

<<79999999 : 実施団体名>>

Date : Page : 1

受験番号 A1001

【特性評価】



自我強度 [M]...普通か、やや高い。自分への自信や周囲への信頼があり、困難に対しては
ねばり強く対処できる。
積極性 [M]...普通か、やや高い。
柔軟性 [H]...高い。視野が広く、さまざまな選択肢を検討することができる。
共感性 [M]...普通である。

※L, M, Hの記号はL:低い, M:普通, H:高いを示します。
*ただし、立派な回答をしようという気持ちが強く働いている可能性があります。実際の体験や
行動について、きつかけ・動機、かわり方、結果の評価とその理由等をよく確認しましょう。

【受験者の職場適応性】

全体的に通常程度の適応性が見られます。
広い視野とともに、状況に応じて柔軟に対処しようとする姿勢が見られます。

【面接時のチェックポイント】

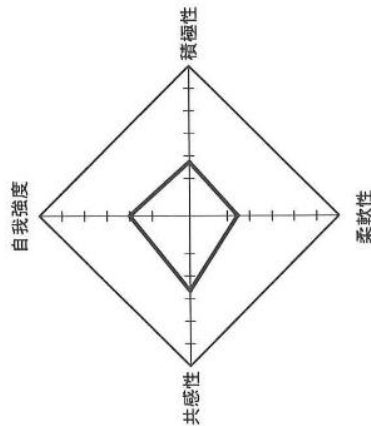
自分の持ち味を生かしたと思う体験について、くわしく質問をしてみよう。
幅広く意見をきき、柔軟に考えた結果うまくいったという体験があれば話してください。
その件で苦労したのはどんな点でしたか。

【特記事項】

(他の項目では取り上げられなかった特殊な留意事項がある場合に記載されます。)

受験番号 A1002

【特性評価】



自我強度 [L]...低い。自分への自信や周囲への信頼が低く、またねばり強さにも欠ける。
積極性 [L]...低い。なすべき仕事に対して積極的ではなく、向上心も低い。
柔軟性 [L]...低い。視野は狭くないものの、あきらめが悪く、状況に応じることが難し
いところがある。
共感性 [M]...普通である。人の気持ちを考えることはやや苦手であるが、協調しよう
という意欲はある。

※L, M, Hの記号はL:低い, M:普通, H:高いを示します。

【受験者の職場適応性】

全体的には職場への適応性がやや低いようです。

*自分に自信がないためか、仕事への意欲も見えにくいところがあります。
*困難に対しては、すぐにあきらめますが、心の中ではひきずってしまいがちです。

【面接時のチェックポイント】

自分の持ち味を生かしたと思う体験や今後の課題について、くわしく質問をしてみよう。
自分の長所が最もよく生かされたと思う体験ややりがいを感じた体験について話してください。
自分の成長につながったと思う体験と今後の課題について話してください。
・どういう場面でやりがいを感じるか確認しましょう。
質問例「やりがいがあると感じるのは、どういう場合ですか。」

【特記事項】

・回答に当たって自分を謙虚に捉えずでいる可能性があり。本来の良さを引き出しましょう。

受験番号 E1001

受験番号 E1002

	低い	普通	高い
積極性			*
共感性			*
柔軟性		○	
自我強度			○
規範性			*

【性格傾向の特徴】
(上図では、「低い」又は「高い」の判定を「*」で表示しています。)
L, M, Hの記号は、L:低い, M:普通, H:高いを示します。

職務への適応性が比較的高く見られます。
周囲の人の気持ちを考え、積極的に働きかけていく姿勢が見られます。

積極性 [H] …高い。自発的で人に働きかけることができ、前向きに取り組む意欲が旺盛である。
共感性 [H] …高い。人の気持ちや立場をよく理解し、協力や気配りができる。
柔軟性 [M] …普通程度。柔軟性の水準が平均的なレベルである。
自我強度 [M] …普通程度。達成意欲が旺盛で、粘り強い。
規範性 [H] …高い。ルールを大切にし、規範意識に支えられた適切な行動をとろうとする。

【ストレス耐性参考情報】
ストレスの影響をあまり受けにくいでしょう。

この部分には、該当する受験者について次のような記述が付加的に記載されることがあります。
・立派な回答をしようという気持ちが働いている可能性
・集団に合わせようという可能性
・回答方法の誤りや、でたらめな回答の可能性

【面接の留意点】

自分の持ち味を生かして成果を得たと思う体験について、くわしく質問をしてみてください。

【面接質問例】

(業務経験のなかで)自分の長所が最もよく生かされたと思う場面について話してください。
特に、積極的に取り組んだり、人との協力関係をうまく築けたと思う体験があれば話してください。

	低い	普通	高い
積極性			
共感性			○
柔軟性	*		
自我強度		○	
規範性			○

【性格傾向の特徴】
(上図では、「低い」又は「高い」の判定を「*」で表示しています。)
L, M, Hの記号は、L:低い, M:普通, H:高いを示します。

全体としてほぼ平均的なレベルの適応性が見られます。
しかし、物事にこだわりすぎる面があるかもしれません。

積極性 [M] …普通程度。積極性の水準が平均的なレベルである。
共感性 [M] …普通程度。人の気持ちや立場をよく理解できる。
柔軟性 [L] …低い。オープンに幅広く考えようとしているが、くよくよしがちで気持ちを切り替えにくい。
自我強度 [M] …普通程度。根気が続かず、簡単にあきらめがちである。
規範性 [M] …普通程度。規範性の水準が平均的なレベルである。

【ストレス耐性参考情報】

ストレスの影響を受けやすい傾向がみられます。
対処行動のスタイルが明瞭でしっかりしているようですが、感情的なしこりを残している
《参考質問リストへ S→2》
ことはなにか確認しましょう。

(注)「参考質問リスト」は別紙に記載されています。

【面接の留意点】

やりがいを感じた体験についてききながら、柔軟な対応態度がとれるか確認しましょう。

【面接質問例】

これまでの活動で、こだわりのもって追求したといえるものがあるあれば話してください。
何か物事がうまくいかなかったとき、どのような対処をしたことがありますか。